

1. 基本サービス（賃料に含む）

サービス項目	サービス詳細・ご利用料金
■ 有人受付サービス	<平日9:00~18:00>
受付対応	有人受付による来客対応
郵便受取対応	郵便物をポストへお届け ※一部お取り扱い不可
不在時の宅配物対応	ご不在時、貸室への宅配物お届け（受付にて保管可） ※一部お取り扱い不可
■ 共用部	<年中無休・24時間利用可 ※法定点検日除く>
共用部Wi-Fi	共用ラウンジ・会議室内で無線LANを利用可
ドリンクサービス（コーヒー・水）	共用ラウンジ設置のコーヒーサーバー・ウォーターサーバーを利用可
ガジェット貸出サービス	会議に必要な配線・コネクタ等を利用可
書類溶解サービス	共用の書類溶解サービスを利用可
アロマ空調	エントランスにはH ¹ Oオリジナルアロマ空調を設置
共用ラウンジゲスト利用	共用ラウンジのゲスト利用：1グループ（4名まで）1時間まで無料 ※テナント要同席 超過時は1グループあたり1,500円/時間
■ 貸室	<年中無休・24時間利用可 ※法定点検日除く>
ルームクリーニング	貸室内を清掃（週1回床清掃及び週5回ゴミ回収）
水道光熱費込	水道、電気使用料は全て賃料に含まれる
内線電話設置	受付と貸室を繋ぐ内線電話を設置
貸室契約者の法人登記	貸室契約者は法人登記可
全室個別空調	個別空調システムを採用し、個々の快適な温度設定が可 ※一部仕様が異なる物件あり
■ その他	
生体認証によるキーレスセキュリティ	顔認証・指紋認証でのセキュリティ ※ICカードでのセキュリティ設定も可
IoTによる遠隔制御	貸室の空調・照明の遠隔操作、共用ラウンジやトイレ等共用部の混雑状況の見える化を実現
ヘルシーフード提供	ウェルネスを意識した朝昼食を随時提供予定
テナント交流会	テナント間の交流会イベントを随時企画予定
社名プレート掲示	社名プレートをエントランスに掲示可

2. オプションサービス（別途費用発生）

サービス項目	サービス詳細・ご利用料金
■ 共用部	
会議室	会議室を30分から利用可 ※モニター、ホワイトボード：無料 4名様用：1,500円/30分、6名様用：1,800円/30分、8名様用：2,000円/30分
ティーサーブ	会議室利用時にティーサーブ利用可 水、お茶、コーヒー：各150円/本
複合機	複合機（プリント、コピー、スキャン）利用可 白黒：10円/枚、カラー：50円/枚、スキャン：無料
シャワールーム	シャワールームを30分から利用可 1,000円/30分 ※一部設置が無い物件あり
■ 貸室	
可変可能な間仕切り壁	間仕切り壁は利用人数に応じて撤去可能 ※料金は別途ご相談
貸室定員超過利用	貸室の定員超過時：追加利用料 30,000円/人・月にて利用可 ※貸室定員数の半数まで登録可
家具付きオプション	貸室に弊社指定家具が備え付いた形で利用可 ※料金は別途ご相談
専用ネット回線敷設	テナントご自身で貸室内に有線LANを敷設可
同居先の法人登記	1社まで同居可、登記する場合は 10,000円/月 ※同居先の弊社審査あり
■ その他	
各種研修サービス	新人研修、マネジメント研修等を随時企画予定

※上記ご利用料金は、別途消費税等が発生します。

※上記サービス内容は、今後変更になる可能性がございますので、予めご了承ください。

問合せ先：野村不動産株式会社 ビルディング事業一部 H¹O（エイチワンオー）担当まで



0120-888-425

●営業時間：9:00~17:40
●定休日：土曜・日曜・祝日



あしたを、つなぐ — 野村不動産グループ

野村不動産